

Jobcenter Köln, Luxemburger Str. 121, 50939 Köln

Ihre Ansprechpartnerin:

Name: _____

E-Mail: _____

Durchwahl: _____

Mein Zeichen: Köln -
(Bei jeder Antwort bitte angeben)

Ersteller: _____

Datum: _____

Unser Vermittlungsvorschlag für Ihr Stellenangebot

(Referenznummer: _____)

Sehr geehrte _____

ich freue mich, Ihnen für Ihr Stellenangebot folgende Bewerberin vorschlagen zu können:

Unser Vermittlungsvorschlag:

Adresse: _____

Referenznummer: _____

Ihre Stelle:

Tätigkeit / Berufsbezeichnung: _____

Arbeitsort: _____

Ich habe _____ aufgefordert, sich – wie vereinbart – umgehend bei Ihnen zu bewerben.

Sobald Sie eine Entscheidung zu dieser Bewerberin getroffen haben, bitten wir Sie herzlich, uns schnellstmöglich telefonisch, schriftlich oder per E-Mail zu informieren. Bitte nennen Sie uns auch die Gründe, falls _____ nicht Ihren Vorstellungen entspricht. So können wir Ihre Anforderungen noch genauer berücksichtigen. Bitte füllen Sie dazu das beiliegende Antwortschreiben aus und senden oder faxen Sie es an uns zurück. Vielen Dank!

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte auch an Ihren Ansprechpartner!

Postanschrift
Jobcenter Köln
Am Justizzentrum 6
50939 Köln

Besucheradresse
Am Justizzentrum 6
50939 Köln

Bankverbindung
BA-Service-Haus
Bundesbank
BIC: MARKDEF1760
IBAN: DE5076000000076001617

Internet: www.jobcenterkoeln.de

Öffnungszeiten
Mo, Di, Do, Fr
08:00 - 12:00 Uhr
Mittwoch geschlossen
Termine nach Vereinbarung auch
außerhalb der Öffnungszeiten

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Verfügen Sie über einen Benutzernamen und ein Kennwort für unsere JOBBÖRSE (<http://www.arbeitsagentur.de> -> JOBBÖRSE -> Anmelden)? Hier können Sie über die „Übersicht meiner Vermittlungsvorschläge“ nähere Informationen zum Bewerber selbst einsehen oder Ihre Rückmeldung zum Vermittlungsvorschlag direkt eintragen.

Dieses Schreiben wurde mit Hilfe einer elektronischen Datenverarbeitungsanlage gefertigt und ist deshalb nicht unterschrieben. Für seine Rechtswirksamkeit ist die Unterschrift nicht erforderlich.

Absender:

Organisationszeichen:

Referenznummern:

Kundennummer:

Agentur für Arbeit Köln
50606 Köln

Senden Sie das Antwortschreiben aus Gründen des Datenschutzes bitte im verschlossenen Briefumschlag bzw. Fensterbriefumschlag zurück.

Anmerkung:

Für eine erfolgreiche Personalsuche benötigen wir Ihre Unterstützung. Bitte ergänzen Sie für unseren Bewerbervorschlag folgende Angaben bzw. kreuzen Sie Zutreffendes an. Im Anschluss senden oder faxen Sie dieses Formular bitte an uns zurück. Vielen Dank.

Antwort: Ergebnis zum Vermittlungsvorschlag -

| | |
|---|--|
| Eingestellt | |
| <input type="checkbox"/> Bewerber/in wird eingestellt zum: <input type="checkbox"/> unter folgenden Voraussetzungen eingestellt : | |
| Nicht beworben / vorgestellt | |
| <input type="checkbox"/> Bewerber/in hat sich nicht gemeldet bzw. nicht beworben. <input type="checkbox"/> Bewerber/in ist zum vereinbarten Vorstellungstermin am nicht erschienen. | |
| Nicht eingestellt - Gründe | |
| <input type="checkbox"/> fachlich nicht geeignet , weil: <input type="checkbox"/> persönlich nicht geeignet , weil: | |
| <input type="checkbox"/> er / sie hat folgende gesundheitliche Einschränkungen geltend gemacht: | |
| <input type="checkbox"/> ihm / ihr ist der Arbeitsweg zu weit bzw. die Pendelzeiten sind zu lang: | |
| <input type="checkbox"/> keine Übereinstimmung hinsichtlich der Arbeitszeit erzielt | Mein Angebot: Seine / Ihre Forderung: |
| <input type="checkbox"/> keine Übereinstimmung beim Lohn / Gehalt | Mein Angebot: € Seine / Ihre Forderung: € |
| <input type="checkbox"/> er / sie mit folgender sonstiger Begründung abgelehnt / abgesagt hat: | |
| <input type="checkbox"/> folgende sonstige Gründe gegen eine Einstellung sprechen: | |
| Weitere Bewerbervorschläge | |
| <input type="checkbox"/> sind erwünscht, Anzahl: | |
| <input type="checkbox"/> sind nicht erwünscht, weil | |

(Ort, Datum)

(Unterschrift)