

## **Beantwortung einer Anfrage nach § 4 der Geschäftsordnung**

### **öffentlicher Teil**

<b>Gremium</b>	<b>Datum</b>
Rat	09.07.2019

#### **Flugscham - Städtische Flugreisen vermeiden**

Aufgrund des Ratsbeschlusses vom 14.02.2019 hat sich 11/Personal- und Verwaltungsmanagement mit dem Auftrag befasst und in Abstimmung mit Dezernat I folgende Leitlinien erstellt.

#### **Leitlinien zur Durchführung von umweltverträglichen Dienstgängen/Dienstreisen/Fortbildungen bei der Stadt Köln**

Die Stadt Köln setzt sich ein nachhaltiges und stadtverträgliches Mobilitätsverhalten ihrer Mitarbeitenden zum Ziel. Die Stadtverwaltung nimmt eine Vorbildfunktion ein, indem sie Nachhaltigkeit im täglichen Handeln fördert.

Zur Erfüllung der Aufgaben unternehmen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadt Köln zahlreiche Dienstgänge, Dienstreisen und Fortbildungen. Hierbei wird sich an den Grundsätzen einer nachhaltigen Mobilität orientiert und die Stadt Köln verpflichtet sich zu folgenden Leitsätzen für ein umweltverträgliches Dienstreisemanagement:

- a) Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadt Köln verringern den durch Dienstgänge und Dienstreisen erzeugten Verkehrsaufwand, indem sie
  - möglichst kritisch prüfen, ob der Dienstgang/die Dienstreise vermeidbar ist
  - mehrere Dienstgeschäfte zu einem Dienstgang/einer Dienstreise verknüpfen
  - bei der Wahl der Besprechungs- und Veranstaltungsorte den Teilnehmenden kurze und umweltverträgliche Anreisen ermöglichen
  - Dienstreisen durch moderne Kommunikationsmittel wie Telefon und Videokonferenz ersetzen
- b) Für Dienstreisen benutzen sie bevorzugt umweltverträgliche öffentliche Verkehrsmittel und versuchen Flugreisen zu vermeiden.
  - bei Fernreisen mit dem Flugzeug bevorzugen sie Direktflüge ohne klimaschädliche zusätzliche Starts und Landungen
  - bei Bahnreisezeiten unter 3 Stunden oder bei mehrtägigen Dienstreisen geben sie der Bahn den Vorrang
  - Bahnreisen im Fernverkehr werden CO<sub>2</sub>-frei durchgeführt
  - für die Mobilität am Dienort bevorzugen sie Bus und Bahn, das Fahrrad oder gehen zu Fuß
- c) Es werden Unterkünfte vor Ort danach ausgesucht, den Verkehrsaufwand so gering wie möglich zu halten.

Nachhaltige Mobilität beginnt mit der Wahl des Beförderungsmittels. Für Fahrten, die betrieblich notwendig sind, wählen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter das ökologisch und finanziell sinnvollste

Beförderungsmittel. Dienstgänge innerhalb des Stadtgebietes werden zu Fuß, mit dem Fahrrad oder dem öffentlichen Nahverkehr zurückgelegt. Für Fahrten außerhalb des Stadtgebietes ist der öffentliche Nahverkehr primäres Beförderungsmittel. Die Nutzung von Personenkraftwagen (PKW) stellt eine Ausnahme und nicht die Regel dar. Sie erfolgt, wenn der Einsatz auf Grund des Auftrags gerechtfertigt ist (bspw. für Transportaufgaben) und die Benutzung anderer Beförderungsmittel organisatorisch unverhältnismäßig wäre.

Dienstreisen sind nicht nur teuer und zeitintensiv, sondern belasten durch den CO<sub>2</sub>-Ausstoß auch die Umwelt.

Kompensationsmaßnahmen neutralisieren durch die finanzielle Unterstützung bestimmter Klimaschutzprojekte den eigenen CO<sub>2</sub>-Ausstoß. Die Stadt Köln geht mit gutem Beispiel voran und kompensiert die Flugkilometer der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei Dienstreisen durch die Unterstützung ausgewählter Projekte.

Gemäß Ratsbeschluss vom 14.02.2019 hat die Verwaltung entschieden, dass künftig für alle Flüge, die Ratsmitglieder und Angehörige der Verwaltung der Stadt Köln unternehmen müssen, ein Beitrag an „atmosfair“ gezahlt wird. Damit werden Klimaschutzprojekte in Entwicklungsländern finanziert. Die Höhe des jeweiligen Betrages pro Flugreise richtet sich nach den jeweiligen Berechnungskriterien der Initiativen und ermöglicht die Einsparung der durch den Flug verursachten CO<sub>2</sub>-Emissionen an anderer Stelle.

Die haushaltsrechtlichen Voraussetzungen für die Kompensationszahlungen sind geschaffen worden und bereits in den Haushaltsplan 2020/2021 eingeflossen. Die Zahlung erfolgt gesamtstädtisch aus dem Hpl. 11 zentral.

**gez. Reker**